

Принято на заседании
Ученого совета ФГАОУ ВПО
«Сибирский федеральный
университет»

В.С. Сидоров 2013 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГАОУ ВПО «Сибирский
федеральный университет»
Е.А. Ваганов
2013 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре дополнительного профессионального образования
Института фундаментальной биологии и биотехнологии
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

ПСР- ЦДПОИФБиТ-2013
шифр документа

Красноярск 2013

	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре дополнительного профессионального образования ИФБФТ	ПСН - ЦДПОИФБФТ - 2013
		Страница 2 из 6

1 Общие положения

1.1 Центр дополнительного профессионального образования (далее - Центр) Института фундаментальной биологии и биотехнологии ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - Университет) – создан приказом ректора от 28.01.2013 года № 69 как структурное подразделение дополнительного профессионального образования для осуществления переподготовки, повышения квалификации и стажировки руководителей и специалистов с целью повышения их профессиональных знаний, совершенствованию деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.


1.2 Задачами Центра являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников, безработного населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- консультационная деятельность.

1.3. В Центре осуществляется подготовка и аттестация специалистов в области использования современных технологий в научной, медицинской и организационной деятельности организаций здравоохранения, государственных учреждений и исследовательских центров (далее – слушателей).

1.4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, разработанным на основании: Постановления Правительства РФ от 26.06.95г. (ред. 31.03.2003 г.) № 610 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования специалистов", Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 25.09.2000 г. № 2749, Положения о дополнительном профессиональном образовании в ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», утвержденного ректором 23.06.2008 г., а также в соответствии с Уставом Университета.

1.5 Центр реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации. Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или долж-

	ПОЛОЖЕНИЕ О Центре дополнительного профессионального образования ИФБиБТ	ПСП – ЦДПО ИФБиБТ – 2013
		Страница 3 из 6

ностям. Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к содержанию программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

2 Управление центром

2.1 Ректор Университета утверждает состав аттестационных комиссий, издает приказы на зачисление и отчисление Слушателей, подписывает договоры на оказание дополнительных образовательных услуг, устанавливает лимиты на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы; предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальными залами, аудиториями, в том числе оборудованными компьютерной техникой.

2.2 Руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель, назначаемый приказом ректора Университета. В функции руководителя входит руководство текущей деятельностью Центра, формирование учебных групп, приглашение преподавателей и ведущих специалистов для участия в учебном процессе, организация обучения, подготовка и оформление документации, сопутствующей обучению, организация консультативных услуг, реализация учебно-методических, научных и других разработок.

3 Слушатели и преподаватели Центра

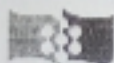
3.1 Слушателями Центра являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом.

3.2 Слушателю, по его требованию, руководителем Центра выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в Университете.

3.3 Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяется Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 610 (ред. 31.03.2003 г.), Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, договором и настоящим Положением.

3.4 Слушатели Центра имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать, по согласованию с соответствующими учебными подразделениями, дисциплины для дистанционной и индивидуальной форм обучения;
- пользоваться в порядке, установленном Уставом Университета, имеющейся в институтах, на кафедрах и других структурных подразделениях



Университета нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотеками, информационным фондом, других подразделений;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Университета свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- соблюдать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5 Основание образовательных программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией слушателей.

3.6 Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного или государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;

- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;

- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 300 часов;

- диплом о присвоении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 1000 часов.

3.7 При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель подлежит отчислению.

3.8 Учебный процесс по дополнительным образовательным программам осуществляется штатными преподавателями Центра, других структурных подразделений Университета, ведущими учеными, специалистами и руководителями предприятий, организаций и учреждений, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также по договорам гражданско-правового характера.

4 Учебная, научно-методическая и научная деятельность Центра

4.1 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных технологий и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются Центром в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного между ним и Университетом дого-

	ПОЛОЖЕНИЕ О Центре дополнительного профессионального образования ЦОБФБИТ	ПСП – ЦДПОИФБИТ – 2015
		Страница 5 из 6

вора.

4.2 Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются Центром самостоятельно с учетом потребностей заказчика, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), государственных требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4.3 Порядок утверждения учебных планов и программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки и переподготовки специалистов определяется Уставом Университета.

4.4 Учебный процесс Центром может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Уставом Университета.

4.5 Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, деловые игры, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, курсовые, аттестационные и другие работы. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.6 При проведении повышения квалификации учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

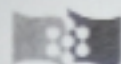
4.7 В Центре осуществляется анализ качества обучения специалистов и в случае необходимости принимаются меры по его повышению. Так же ведется учет подготовленных специалистов.

4.8 Центр выполняет научно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, комплектов лекций и другой научно - методической литературы для слушателей, вести научно - исследовательскую работу.

5. Контроль над деятельностью Центра

5.1 Координацию деятельности Центра в Университете осуществляет заместитель проректора по безопасности и кадрам.

5.2 Контроль над деятельностью Центра в Университете осуществляет проректор по безопасности и кадрам.



6. Финансирование Центра

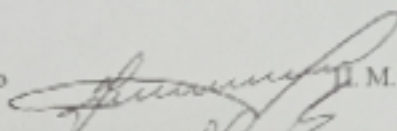
6.1. Источниками финансирования Центра являются:

- средства федерального бюджета;
- средства, полученные за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- благотворительные пожертвования организаций-партнеров и третьих лиц;
- иные источники, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Расходование средств Центра осуществляется на основании сметы, утвержденной в установленном порядке.

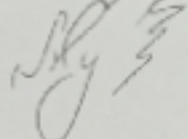
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор
по экономике и развитию



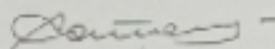
Д. М. Вчеравный

Проректор по безопасности
и кадрам



С. И. Мутовина

Директор института



В. А. Сапожников