

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято на заседании
Ученого совета ФГАОУ ВПО
«Сибирский федеральный
университет»

«28» февраля 2011 г.

Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ


Ректор

Е.А. Ваганов

«__» _____ 20__ г.

**Положение о
Центре изучения немецкого языка
Института филологии и языковой
коммуникации
ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный
университет»
ПСП ЦИНЯ ИФиЯК - 2011**

Красноярск 2011

	Положение о Центре изучения немецкого языка Института филологии и языковой коммуникации	ПСП ЦИНЯ ИФиЯК - 2010
		Страница 2 из 7

1 Общие положения


1.1 Центр изучения немецкого языка (далее - Центр) Института филологии и языковой коммуникации ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (далее - Университет) – создан приказом ректора от 06.08.2009 года № 1010 как структурное подразделение дополнительного профессионального образования (ДПО) для развития курсов немецкого языка на основе стандартов качества Института им. Гете (Германия), а также для осуществления переподготовки, повышения квалификации и стажировки руководителей и специалистов с целью повышения их профессиональных знаний, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

1.2 Задачами Центра являются:

- организация и проведение курсов изучения немецкого языка по методике/дидактике и учебным программам Института им. Гете (Германия) в соответствии с его системой курсов и «Общеввропейскими компетенциями владения иностранным языком» (GER);
- организация и проведение экзаменов Института им. Гете (Германия);
- организация и проведение курсов повышения квалификации для преподавателей немецкого языка;
- организация и проведение иных проектов с целью повышения престижа изучения немецкого языка и знакомства с немецкой культурой;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- консультационная деятельность.

1.3 В Центре осуществляется подготовка и аттестация слушателей в области изучения немецкого языка .

1.4 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, разработанным на основании: Постановления Правительства РФ от 26.06.95г. (ред. 31.03.2003 г.) № 610 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного

	Положение о Центре изучения немецкого языка Института филологии и языковой коммуникации	ПСП ЦИНЯ ИФиЯК – 2010
		Страница 3 из 7

профессионального образования специалистов", Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобразования РФ от 25.09.2000г. № 2749, Положения о дополнительном профессиональном образовании в ФГОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», утвержденного ректором 23.06.2008г., в соответствии с Уставом Университета, а также в соответствии с Договором о сотрудничестве с Немецким культурным центром им. Гете от 01.07.2009г.

1.5 Центр реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации. Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям. Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с «Общеввропейскими компетенциями владения иностранным языком» (GER), государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам, в соответствии с требованиями Института им. Гете.

2 Управление центром

2.1 Ректор Университета утверждает состав государственных аттестационных комиссий и дополнительные образовательные программы, издает приказы на зачисление и отчисление Слушателей, подписывает договоры на оказание дополнительных образовательных услуг, устанавливает лимиты на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы; предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальными залами, аудиториями, в том числе оборудованными компьютерной техникой.

2.2 Руководство деятельностью Центра осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета. Директором Центра может быть назначено только лицо, прошедшее соответствующую подготовку в Немецком культурном центре им. Гете. Кандидатура директора Центра должна быть одобрена Немецким культурным центром им. Гете. В функции



директора входит руководство текущей деятельностью Центра, формирование учебных групп, приглашение преподавателей и ведущих специалистов для участия в учебном процессе, организация обучения, подготовка и оформление документации, сопутствующей обучению, организация консалтинговых услуг, реализация учебно-методических, научных и других разработок.

Директор Центра осуществляет руководство структурным подразделением по согласованию с директором института, в состав которого входит структурное подразделение ДПО.

3 Слушатели и преподаватели Центра

3.1 Слушателями Центра являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом.

3.2 Слушателю, по его требованию, директором Центра выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в Университете.

3.3 Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяется Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 610 (ред. 31.03.2003 г.), Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, договором и настоящим Положением.

3.4 Слушатели Центра имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать, по согласованию с соответствующими учебными подразделениями, дисциплины для дистанционной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться в порядке, установленном Уставом Университета, имеющейся в институтах, на кафедрах и других структурных подразделениях Университета нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотеками, информационным фондом других подразделений;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Университета свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



3.5 Освоение образовательных программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией слушателей.

3.6 Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 500 часов;
- диплом о присвоении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 1000 часов.

3.7 При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель подлежит отчислению.

3.8 Учебный процесс по дополнительным образовательным программам осуществляется штатными преподавателями Центра, других структурных подразделений Университета, ведущими учеными, специалистами и руководителями предприятий, организаций и учреждений, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также по договорам гражданско-правового характера.

4 Учебная, научно-методическая и научная деятельность Центра

4.1 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных технологий и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются Центром в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного между ним и Университетом договора.

4.2 Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются Центром самостоятельно с учетом потребностей заказчика, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), государственных требований к содержанию дополнительных



профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации, требований и рекомендаций Института им. Гете, в соответствии с «Общеввропейскими компетенциями владения иностранным языком» (GER).

4.3 Порядок утверждения учебных планов и программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки и переподготовки специалистов определяется Уставом Университета.

4.4 Учебный процесс Центром может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Уставом Университета.

4.5 Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, деловые игры, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, курсовые, аттестационные и другие работы. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.6 При проведении повышения квалификации учебные группы формируются с учетом уровня владения немецким языком.


4.7 В Центре осуществляется анализ качества обучения специалистов и в случае необходимости принимаются меры по его повышению. Так же ведется учёт подготовленных специалистов.

4.8 Центр выполняет научно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, конспектов лекций и другой научно - методической литературы для слушателей, вести научно - исследовательскую работу.

5 Контроль над деятельностью Центра

5.1 Координацию деятельности структурных подразделений дополнительного профессионального образования (центров, факультетов, секций) в Университете осуществляет заместитель проректора по безопасности и кадрам.

5.2 Контроль над деятельностью структурных подразделений дополнительного профессионального образования (центров, факультетов, секций) в Университете осуществляет проректор по безопасности и кадрам.

	Положение о Центре изучения немецкого языка Института филологии и языковой коммуникации	ПСП ЦИНЯ ИФиЯК - 2010
		Страница 7 из 7

6 Финансирование Центра

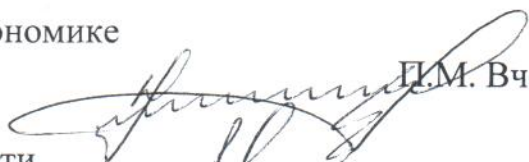
6.1 Источниками финансирования Центра являются:

- средства федерального бюджета;
- средства, полученные за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- благотворительные пожертвования организаций-партнеров и третьих лиц;
- иные источники, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Расходование средств Центра осуществляется на основании сметы, утвержденной в установленном порядке.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор по экономике
и развитию

 П.М. Вчерашний

Проректор по безопасности
и кадрам

 С.И. Мутовин

Директор Института филологии
и языковой коммуникации

 Л.В. Куликова



